

Tilavuokrausohje, tilapäiset ulkopuoliset vuokraukset

Tampereen seudun ammattiopistolla on mahdollisuus vuokrata tilojaan ulkopuolisille toimijoille ja omalle henkilöstölleen sellaisena aikana, jolloin tilalle ei ole käyttöä oppilaitoksen omassa toiminnassa.

Ulkopuoliseksi vuokraukseksi ei katsota sellaista tilavarausta, jossa järjestetään tilaisuus yhteistyössä Tredun toimijoiden kanssa ja tiloja käytetään Tredun opiskelijoita tai henkilöstöä tukevaan toimintaan.

Pidempiaikaisista tilojen vuokrauksista päättää palvelupäällikkö.

Tilan vuokraaminen

Tilan vuokraaja täyttää tilavuokraushakemuksen ja lähettää sen sähköisesti os. tilavuokraus.toinenaste@tampere.fi. Hakemuksesta valmistellaan palvelupäällikön päätös, johon määritellään ko. tilavuokran hinta ja muut ehdot.

Hinnoittelu ja laskutus

Kaikkiin tilavuokrauksiin sovelletaan palvelupäällikön hyväksymää kulloinkin voimassa olevaa hinnastoa. Tampereen kaupungille vuokrattaessa tilavuokrien hinnoista myönnetään 50 % alennus. Ylöjärven kaupungille vuokrattaessa Koulutuskeskus Valon tiloja tilavuokrien hinnoista myönnetään 50 % alennus. Lempäälän kunnalle vuokrattaessa Virta-kampuksen tiloja tilavuokrien hinnoista myönnetään 50 % alennus. Kangasalan kunnalle vuokrattaessa Tredun Kangasalan toimipisteen tiloja vuokrien hinnoista myönnetään 50 % alennus. Oppilaitoksen toimintaa tukevassa vuokraustoiminnassa tilavuokrien hinnoista myönnetään 50 % alennus. Vuokrahinnat voidaan neuvotella erikseen tiloja vuokrattaessa viranomaisille. Mikäli halutaan vuokrata tila, joka ei ole hinnastossa, palvelupäällikkö päättää vuokrauksen mahdollisuudesta ja siitä perittävästä vuokrasta. Liikuntasalivuorot laskutetaan kaksi kertaa vuodessa.

Vahtimestari-, atk-tuki- ja siivouspalvelut

Tilavuokrauksen yhteydessä tarvittavat vahtimestari-, atk-tuki- ja siivouspalvelut laskutetaan vahvistetun hinnaston mukaisesti.

Vahtimestaripalvelujen minimilaskutus on neljä tuntia.

Jos tilaa vuokrattaessa on tarve vahtimestaripalveluille eikä vuokranantaja pysty niitä päätöksestä huolimatta järjestämään (esim. vahtimestarin äkillinen sairastuminen), on mahdollista käyttää ulkopuolista palvelun tuottajaa. Tällöin vuokralainen on velvollinen maksamaan ulkopuolisen palvelun tuottajan aiheuttamat kustannukset.

Atk-tukipalvelujen minimilaskutus on kaksi tuntia. Jos vuokralaisella on tarve liittää omia laitteita oppilaitoksen av-laitteisiin, siitä on sovittava etukäteen vahtimestarin tai atk-tuen kanssa. Oppilaitoksen tietokoneita ei ole mahdollista lainata tilavuokran yhteydessä.

Vuokrahinnat sisältävät tilojen ylläpito- ja siivoukset. Jos tilaisuuden järjestelyt vaativat ylimääräisen siivouksen, siitä laskutetaan hinnaston mukaisesti. Lisäsiivouksista voidaan laskuttaa tarvittaessa jälkikäteen.

Ateriapalvelut

Tilan vuokraaja voi tilata ateriapalveluita kyseisen toimipisteen ateriapalveluiden järjestäjältä:

Fazer Amicalta: Kangasala, Orivesi ja Ylöjärvi Metsätie

Tampereen Voimia: Ajokinkuja, Hepolamminkatu, Koivistontie, Nokia Kankaantaankatu, Sammonkatu, Santalahdentie ja Ylöjärvi Pallotie.

ISS: Lempäälä Virta-kampus

Virtain kaupunki: Virrat

Keittiötilojen vuokraaminen

Opetus- ja suurkeittiöitä vuokrataan ainoastaan erikseen sovittaessa koulutusalan kanssa.

Tilojen vuokraaminen yöpymiseen

Yöpymistarkoitukseen vuokrataan ainoastaan Santalahdentien toimipisteen hotellihuoneita.

Hotellihuoneiden alv-hinnoittelu: alv 10 %

Liikuntasalien vuokraaminen

Tredu vuokraa ulkopuolisille seuroille ja järjestöille Koivistontien, Sammonkadun, Ajokinkuja, Oriveden ja Ylöjärven Pallotien (Koulutuskeskus Valo) toimipisteiden liikuntasaleja. Lempäälän Virta-kampuksen liikuntasalin vuokrauksesta vastaa Lempäälän kunta. Vakiovuoroja haetaan lukukausittain erikseen määriteltävälle ajanjaksolle. Jos liikuntasalia käytetään luvatta määritellystä ajanjaksosta poiketen, tilan käytöstä veloitetaan vuokra kaksinkertaisena. Liikuntasalit ovat ensisijaisesti oppilaitoksen omassa käytössä. Vahvistettuihin liikuntasalivuoroihin saattaa tulla oppilaitoksen omasta toiminnasta aiheutuvia keskeytyksiä. Urheiluseuroille, kansalais- ja työväenopistoille lukukausittain vuokrattavista liikuntasalivuoroista hyvitetään 50 % kertaluonteisesta

hinnasta + alv vuokratarkoituksen mukaan. 50 %:n alennus myönnetään myös kertaluonteisiin liikuntasalin käyttövuoroihin, jos vuokraajana on liikuntasalin vakivuoroa käyttävä urheiluseura, kansalais- tai työväenopisto.

Liikuntasalin alv-hinnoittelu: Vuokraus liikuntakäyttöön alv 10 %, muu käyttö 24 %

Henkilökuntavuoro on tarkoitettu henkilökuntaan kuuluvan ja hänen perheensä virkistytymiseen, ei esimerkiksi henkilökuntaan kuuluvan valmennuksessa olevan joukkueen harjoitusajaksi. Henkilökuntavuoroja myönnetään ensisijaisesti yksi/henkilö.

Liikuntasalin käyttövuoroa haetaan liikuntatilojen käyttövuorohakemuksella lukukausittain ja hakemus lähetetään osoitteeseen tilavuokraus.toinenaste@tampere.fi. Palvelupäällikkö tekee päätöksen vuorojen jakamisesta.

Tilavarauksen peruuntuminen

Tilavarauksen peruuntuminen hyvitetään ainoastaan jos tilavaraus on peruttu vähintään kaksi viikkoa ennen vuokrausajankohtaa.

Tärkeää huomioitavaa

Tilojen vuokraaja vastaa vuokraamistaan tiloista ja on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot täysimääräisenä. Jos vuokraaja muuttaa tilassa kalusteiden järjestystä, tulee kalusteet siirtää entisille paikoilleen vuokrauksen jälkeen. Tredu on savuton oppilaitos. Koulun tiloissa ja ulkoalueilla on tupakointi ehdottomasti kielletty!